

Konstruktiv konflikthåndtering for offentlige forvaltere (Videregående metodekursus – praksisrettede metoder)

Titel	Konstruktiv konflikthåndtering for offentlige forvaltere (Videregående metodekursus – praksisrettede metoder)
Semester	E2022
Kandidatuddannelse i	Socialvidenskab / Virksomhedsstudier / Politik / Politik og forvaltning / Virksomhedsledelse / Politik og Forvaltning / Socialvidenskab / Virksomhedsledelse
Aktivitetstype	Valgfrit
Undervisningssprog	Dansk
Studieordning	

REGISTRATION AND STUDY ADMINISTRATIVE

Tilmelding	Du skal tilmelde dig på stads i tilmeldingsperioden, som du kan se på intra Når du tilmelder dig studieaktiviteter, skal du være opmærksom på, om undervisning og eksamen i de forskellige studieaktiviteter er på samme tidspunkt. RUC planlægger studieaktiviteter sådan at der ikke er overlap, hvis du følger dit anbefalede studieforløb. I forhold til valgfrie elementer og studieplaner, som afviger fra det anbefalede studieforløb, kan der dog forekomme overlap, alt efter hvilke kurser du vælger.
Deltagerantal	
ECTS	5
Aktivitetsansvarlig	Annika Agger (aagger@ruc.dk)
Studieleder	Studieleder for Politik og Forvaltning (pf-sl@ruc.dk)
Undervisere	
Studieadministration	ISE Studieadministration (ise-studieadministration@ruc.dk)
Aktivitetsnummer	U60396

ACADEMIC CONTENT

Overordnet formål	Et praksisrettet metodekursus har til formål at dygtiggøre de studerende til kompetent at kunne anvende en given teknik eller et redskab, som hyppigt anvendes i praksis. Kurset vil gøre de studerende i stand til argumentere for teknikken/redskabets anvendelighed og relevans i praksis og sætte dem i stand til at anvende teknikken/redskabet i arbejdssituationer.
Uddybende beskrivelse	Formål: At indføre de studerende i forskellige teoretiske såvel som praktiske perspektiver på konflikter, der kan opstå i de mange reform og udviklingsprojekter, som den offentlige forvaltning er genstand for i disse år. Kurset vil introducere de studerende til: a) teoretiske perspektiver på konflikter og deres håndteringsstrategier b) konkrete redskaber for konflikthåndtering.
Pensum	Se moodle.
Tilrettelæggelse og indsats	Holdundervisning: 20 timer Holdundervisningen tager udgangspunkt i bearbejdelsen af læst litteratur samt i et fagligt oplæg i form af en konkret forelæsning. På holdundervisningen kan der foregå følgende aktiviteter: • Øvelser i klynge grupper: klynge gruppen får øvelser inden for den aktuelle litteratur, og får mulighed for at få feedback fra holdunderviser på deres fremlæggelser. • Plenumdiskussioner: Der kan faciliteres plenumdiskussioner af klyngerne om relevante spørgsmål fra forelæsningen og litteraturen, således at studerende får mulighed for at debattere og konsolidere viden om emnet. Opgaver: • Derudover vil der i forbindelse med kursusarbejdet undervejs være (obligatoriske/ frivillige) (individuelle/gruppe) skriftlige opgaver med det formål at bearbejde det faglige indhold på kurset. Øvelser: • I forbindelse med undervisningen vil der være øvelser undervejs, øvelserne kan være individuelle, i par eller grupper. Øvelsernes primære formål er at de studerende får mulighed for at sætte deres egen viden i spil og kollaborere med medstuderende om faglige tematikker/ begreber/underviseroplæg. Øvelserne kan have et produkt, i form af skriftlighed, fremlæggelse eller andre former. Fremlæggelser: • I undervisningen forekommer klynge fremlæggelser hvor studerende på baggrund af et oplæg fra undervisning skal fremlægge deres arbejde. De studerende får øvelse med at

	planlægge og holde oplæg samt formidle deres viden. Peer feedback: Integreret i undervisningen er peer feedback øvelser hvor de studerende (i grupper) giver (kriteriebaseret) feedback til deres medstuderende på skriftlige produkter/ fremlæggelser. Eksamen: 30 timer Forberedelse til øvelser og gruppearbejde: 20 timer Forberedelse ved læsning af tekster ect.: 85 timer Ialt : 135 timer.
Udbudsformat	Campus
Undervisningsevaluering	Aktiviteten evalueres regelmæssigt ud fra studienævnets evalueringsprocedure. Den aktivitetsansvarlige vil blive orienteret om en eventuel evaluering af aktiviteten ved semesterstart se link til studienævnets evalueringspraksis her https://intra.ruc.dk/nc/for-ansatte/organisering/raad-naevn-og-udvalg/oversigt-over-studienaevn/studienaevn-for-samfundsstudier/arbejdet-med-kvalitet-i-uddannelserne
Program	Aktiviteter m.m. kommer på Moodle.
ASSESSMENT	
Læringsmål	Efter endt kursus vil de studerende: - med faglig relevant terminologi kunne redegøre for og vurdere centrale begreber relateret til den/ det givne teknik/redskab - kunne argumentere for teknikkens/redskabets anvendelighed i praksis - mestre anvendelsen af grundlæggende funktioner ved den/det givne teknik/redskab - kunne forholde sig kritisk til teknikkens/redskabets brug i praksis.
Prøveform	Individuel skriftlig hjemmeopgave. Hjemmeopgaven skal have et omfang på maksimalt 12.000 tegn inkl. mellemrum. Omfangskravene er inklusive eventuel forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste, figurer og andre illustrationer, men eksklusive eventuelle bilag. Hjemmeopgavens varighed er 48 timer inkl. evt. helligdage. Bedømmelse: 7-trinsskala
Omprøveform	Samme som ordinær eksamen / same form as ordinary exam

Prøveform ved særlige tilfælde

Prøveform og bedømmelseskriterier (udmøntet)

Anvende relevant faglig terminologi til at redegøre for og vurdere centrale begreber relateret til konflikthåndtering i en offentlig sektor kontekst.

Kunne udføre og analysere et konflikt audit, der diagnosticerer hvilke typer konflikt der er på spil i en given offentlige sektor kontekst.

Anvende og kritisk reflektere over konflikthåndtering anvendt i en offentlig sektor kontekst, samt demonstrere evnen til at vurdere hvilke konflikt håndteringsredskaber, der er mest relevant i en given situation.

Producere et skriftligt produkt hvor konflikthåndtering anvendes i praksis i en offentlige sektor kontekst og vurdere fordele og ulemper ved anvendelsen .

Eksamenskode(r)

Eksamenskode(r) : U60396

kursusgange:

Hold: 1

Konstruktiv konflikthåndtering for offentlige forvaltere (PF, SV, VL)

tidspunkt 10-10-2022 08:15 til
10-10-2022 12:00

sted 05.1-032 - teorirum 05.1 (65)

Underviser Annika Agger (aagger@ruc.dk)

Konstruktiv konflikthåndtering for offentlige forvaltere (PF, SV, VL)

tidspunkt 24-10-2022 08:15 til
24-10-2022 12:00

sted 05.1-032 - teorirum 05.1 (65)

Underviser Annika Agger (aagger@ruc.dk)

Konstruktiv konflikthåndtering for offentlige forvaltere (PF, SV, VL)

tidspunkt 31-10-2022 08:15 til
31-10-2022 12:00

sted 05.1-032 - teorirum 05.1 (65)

Underviser Annika Agger (aagger@ruc.dk)

Konstruktiv konflikthåndtering for offentlige forvaltere (PF, SV, VL)

tidspunkt 07-11-2022 08:15 til
07-11-2022 12:00

sted 05.1-032 - teorirum 05.1 (65)

Underviser Annika Agger (aagger@ruc.dk)

Konstruktiv konflikthåndtering for offentlige forvaltere (PF, SV, VL)

tidspunkt 14-11-2022 08:15 til
14-11-2022 12:00

sted 05.1-032 - teorirum 05.1 (65)

Underviser Annika Agger (aagger@ruc.dk)

Konstruktiv konflikthåndtering for offentlige forvaltere - Eksamen

tidspunkt 04-01-2023 10:00 til
06-01-2023 10:00

forberedelsesnorm ikke valgt

forberedelsesnorm D-VIP ikke valgt

Konstruktiv konflikthåndtering for offentlige forvaltere - Reeksamen

tidspunkt 20-02-2023 10:00 til
22-02-2023 10:00

forberedelsesnorm ikke valgt

forberedelsesnorm D-VIP ikke valgt