

Projektledelse (Sommerskole, videregående metodekursus - praksisrettede metoder)

Titel	Projektledelse (Sommerskole, videregående metodekursus - praksisrettede metoder)
Semester	F2023
Kandidatuddannelse i	Socialvidenskab / Politik / Politik og forvaltning / Virksomhedsledelse / Politik og Forvaltning / Socialvidenskab / Virksomhedsledelse
Aktivitetstype	Valgfrit
Undervisningssprog	Dansk
Studieordning	

REGISTRATION AND STUDY ADMINISTRATIVE

Tilmelding	På kurset Projektledelse er der direkte optag for kandidatstuderende på Socialvidenskab, Politik og Forvaltning, Politik og Virksomhedsledelse. Studerende på andre uddannelser på RUC Du skal søge optagelse via dette ansøgningsskema – fristen er den 15. marts 2023 (søg også selvom du ikke har fået svar på din forhåndsgodkendelse endnu, den kan du eftersende) Du skal også søge om forhåndsgodkendelse. Det gør du via ansøgningsskema til forhåndsgodkende, som du finder på denne side. – tjek ansøgningsfrister på siden.
Deltagerantal	
ECTS	5
Aktivitetsansvarlig	Tina Øllgaard Bentzen (tinaob@ruc.dk)
Studieleder	Margit Neisig (neisig@ruc.dk)
Undervisere	
Studieadministration	ISE Tilmelding & Eksamen (ise-eksamen@ruc.dk)
Aktivitetsnummer	U60401

ACADEMIC CONTENT

Overordnet formål

Et praksisrettet metodekursus har til formål at dygtiggøre de studerende til kompetent at kunne anvende en given teknik eller et redskab, som hyppigt anvendes i praksis.

Kurset vil gøre de studerende i stand til argumentere for teknikken/redskabets anvendelighed og relevans i praksis og sætte dem i stand til at anvende teknikken/redskabet i arbejdssituationer.

Uddybende beskrivelse

"Dette kursus handler om projektledelse i offentlige organisationer og vil give deltagerne både teoretiske og praktiske færdigheder ift. at kunne analysere og understøtte projektarbejde på offentlige arbejdspladser. På kurset vil vi arbejde med følgende temaer:

Hvad er et projekt og hvordan adskiller det sig fra andre opgaver i den offentlige organisation?

Projektets organisering og aktører

Magt og beslutninger i projekter

Projektstyring og projektets værktøjer

Projektledelse og samarbejde i projektet

Innovation og projekt

Evaluerings af projektet

Vi arbejder løbende med en case og en stor del af kurset vil foregå i et gruppearbejde, hvor I får mulighed for at arbejde med konkrete problematikker i projektarbejdet. Derudover vil der være gæstebesøg fra projektledere med stor erfaring med offentlig projektledelse. Kurset er organiseret o

Dag 1: Projektets organisering og formål "

Pensum

"Der skal læses en række kapitler i de to grundbøger: Andersen & Søndergaard, 2012, Systemisk Projektledelse, Samfundslitteratur, København

Rybirk, 2015, Projektledelse i politisk styrede organisationer, Samfundslitteratur, København

Derudover vil en række supplerende materialer blive uploadet på moodle. "

Tilrettelæggelse og indsats

"Fremmøde samt aktiv deltagelse forventes, da en væsentlig del af kurset er et intensivt gruppearbejde hvor alle gruppens deltagere er afhængige af hinanden.

Kurset er normeret til 5 ECTS. Dvs. hver enkelt studerende forventes at bruge 135 timer i alt på kurset, fordelt ca. som følger.

- 20 timer til deltagelse i 10 undervisningssessioner.
- 65 timer til forberedelse til 10 undervisningssessioner

	• 50 timer til eksamen inklusiv forberedelse. Der forventes altså ca. 6.5 times forberedelse per undervisningsgang inklusiv pensum, materialer på moodle, cases, og diskussionsoplæg. "
Udbudsformat	
Undervisningsevaluering	Aktiviteten evalueres regelmæssigt ud fra studienævnets evalueringsprocedure. Den aktivitetsansvarlige vil blive orienteret om en eventuel evaluering af aktiviteten ved semesterstart se link til studienævnets evalueringspraksis her https://intra.ruc.dk/nc/for-ansatte/organisering/raad-naevn-og-udvalg/oversigt-over-studienaevn/studienaevn-for-samfundsstudier/arbejdet-med-kvalitet-i-uddannelserne
Program	"Kurset er organiseret over 4 dage med hver sit fokus: Dag 1: Projektets organisering og formål Dag 2: Forandringer i projekter Dag 3: Samarbejde og magt i projekter Dag 4: Ledelse og evaluering af projektet. "
ASSESSMENT	
Læringsmål	Efter endt kursus vil de studerende: • med faglig relevant terminologi kunne redegøre for og vurdere centrale begreber relateret til den/ det givne teknik/redskab • kunne argumentere for teknikkens/redskabets anvendelighed i praksis • mestre anvendelsen af grundlæggende funktioner ved den/det givne teknik/redskab • kunne forholde sig kritisk til teknikkens/redskabets brug i praksis.
Prøveform	Individuel portfolio Portfolioen skal have et omfang på maksimalt 24.000 tegn inkl. mellemrum. Produkterne kan f.eks. være øvelsesbesvarelser, talepapirer til præsentation, skriftligt feedback, skriftlige refleksioner og skriftlige opgaver. Udfærdigelsen af produkterne kan være underlagt tidsbegrænsninger. Omfangskravene er inklusive eventuel forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste, figurer og andre illustrationer, men eksklusive eventuelle bilag. Produkterne til portfolioen udarbejdes helt eller delvist under kursusforløbet. Portfolioen afleveres samlet (uploades på eksamen.ruc.dk). Evt. løbende delaflevering til den kursusansvarlige med henblik på feedback erstatter ikke den samlede aflevering.

	Der foretages en samlet bedømmelse af portfolioen. Bedømmelse: 7-trinsskala
Omrøveform	Samme som ordinær eksamen / same form as ordinary exam
Prøveform ved særlige tilfælde	
Prøveform og bedømmelseskriterier (udmøntet)	"Vælge og anvende relevant faglig teori til at redegøre for og analysere centrale problemstillinger relateret til projektledelse i offentlige organisationer. Planlægge anvendelse af grundlæggende metoder og værktøjer relateret til projektledelse i offentlige organisationer. Diskutere og kritisk reflektere over forskellige projektledelsestilgange i forhold til en givne problemstilling. "
Eksamenskoder(r)	Eksamenskoder(r) : U60401

kursusgange:

Hold: 1

Projektledelse (PF, SV, VL)

tidspunkt	16-08-2023 08:15 til 16-08-2023 15:00
forberedelsesnorm	ikke valgt
forberedelsesnorm D-VIP	ikke valgt
sted	25.1-035 - teorirum 25.1 (98)
Underviser	Tina Øllgaard Bentzen (tinaob@ruc.dk) Sofie Loklindt Christensen (soloch@ruc.dk)

Projektledelse (PF, SV, VL)

tidspunkt	17-08-2023 08:15 til 17-08-2023 15:00
forberedelsesnorm	ikke valgt

forberedelsesnorm D-VIP	ikke valgt
sted	25.1-035 - teorirum 25.1 (98)
Underviser	Tina Øllgaard Bentzen (tinaob@ruc.dk) Sofie Loklindt Christensen (soloch@ruc.dk)

Projektledelse (PF, SV, VL)

tidspunkt	18-08-2023 08:15 til 18-08-2023 15:00
forberedelsesnorm	ikke valgt
forberedelsesnorm D-VIP	ikke valgt
sted	25.1-035 - teorirum 25.1 (98)
Underviser	Tina Øllgaard Bentzen (tinaob@ruc.dk) Sofie Loklindt Christensen (soloch@ruc.dk)

Projektledelse (PF, SV, VL)

tidspunkt	21-08-2023 08:15 til 21-08-2023 15:00
forberedelsesnorm	ikke valgt
forberedelsesnorm D-VIP	ikke valgt
sted	25.1-035 - teorirum 25.1 (98)
Underviser	Tina Øllgaard Bentzen (tinaob@ruc.dk) Sofie Loklindt Christensen (soloch@ruc.dk)

Projektledelse - Eksamen (PF, SV, VL)

tidspunkt	30-08-2023 10:00 til 30-08-2023 10:00
forberedelsesnorm	ikke valgt
forberedelsesnorm D-VIP	ikke valgt

Projektledelse - Reeksamen (PF, SV, VL)

tidspunkt	21-10-2023 10:00 til 21-10-2023 10:00
forberedelsesnorm	ikke valgt
forberedelsesnorm D-VIP	ikke valgt

