

Projektorienteret praktikforløb 15 ECTS

Titel	Projektorienteret praktikforløb 15 ECTS
Semester	F2024
Kandidatuddannelse i	Virksomhedsstudier / Virksomhedsledelse / Virksomhedsledelse
Aktivitetstype	Valgfrit
Undervisningssprog	Dansk
Studieordning	

REGISTRATION AND STUDY ADMINISTRATIVE

Tilmelding	Praktik: Du kan læse mere om, hvordan du melder dig til projektorienteret praktikforløb på intra
Deltagerantal	
ECTS	15
Aktivitetsansvarlig	Mette Apollo Rasmussen (apollo@ruc.dk)
Studieleder	Mette Apollo Rasmussen (apollo@ruc.dk)
Undervisere	
Studieadministration	ISE Tilmelding & Eksamen (ise-eksamen@ruc.dk)
Aktivitetsnummer	U60031

ACADEMIC CONTENT

Overordnet formål	<p>Det projektorienterede praktikforløb har til formål at give den studerende førstehåndskendskab til uddannelsens praksisfelt, herunder indsigt i og erfaring med, hvorledes uddannelses teorier, metoder og analytiske tilgange anvendes i praksis.</p> <p>Forløbet omfatter gennemførelse af en relevant praktik. Den samlede arbejdsbelastning svarer til ca. 400 timer, inkl. deltagelse i praktikunderstøttende aktiviteter.</p> <p>Den studerende finder og vælger selv praktiksted på baggrund af faglig interesse og arbejdsmarkedsrelevans. Før forløbet kan indledes, skal den studerende have godkendt en praktikaftale i studienævnet. Praktikantens</p>
-------------------	---

	<p>hovedaktiviteter skal beskrives og ligge inden for uddannelsens genstandsfelt.</p>
Uddybende beskrivelse	<p>Den studerende er selv ansvarlig for at skaffe et praktiksted og den praktiske afvikling af praktikforløbet, herunder sikre at arbejdsopgaver hos såvel praktikstedet samt forpligtelser over for universitetet gennemføres.</p> <p>Praktikopholdet skal forhåndsgodkendes af studienævnet inden opholdet påbegyndes. Den studerende får desuden tildelt en projektvejleder.</p>
Pensum	<p>De studerende oparbejder selv relevant teoretisk ramme.</p>
Tilrettelæggelse og indsats	<p>Praktikopholdets samlede arbejdsomfang svarer til et halvt semester, 400 timer (forventelig ca. 300 timer til praktikværten og ca. 100 timer til universitetet). Praktikantens hovedaktiviteter skal beskrives og ligge inden for fagets genstandsfelt.</p> <p>Ophold på praktiksted: 300 timer.</p> <p>Deltagelse i og forberedelse af vejledningssessioner: 10 timer.</p> <p>Udarbejdelse og indlevering af midtvejsrapport til projektvejlederen efter aftale: 30 timer. Midtvejsrapporten skal indholde: - Refleksioner over praktikopholdet bestående af én sides beskrivelse af praktikstedets opgaver/aktiviteter og centrale problemstillinger disse adresserer samt den studerendes daglige opgaver i organisationen og af to sides refleksion over, hvilke af fagets teorier hhv. metoder, der har været særligt relevante for det hidtidige arbejde hos praktikværten og hvorfor.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Praktikprojektets problemfelt og problemformulering • Udkast til praktikprojektets struktur (teori, metode, empiri, analyse) - • Forslag til minimum 300 sider af praktikprojektets samlede litteratur på 650 sider. <p>Færdiggørelse af endelig praktikprojektrapport: 40 timer.</p> <p>Forberedelse af og deltagelse i eksamen: 20 timer.</p>
Udbudsformat	<p>Campus</p>
Undervisningsevaluering	<p>Aktiviteten evalueres regelmæssigt ud fra studienævnets evalueringsprocedure. Den aktivitetsansvarlige vil blive orienteret om en eventuel evaluering af aktiviteten ved semesterstart se link til studienævnets evalueringspraksis her https://intra.ruc.dk/nc/for-ansatte/organisering/raad-naevn-og-udvalg/oversigt-over-studienaevn/studienaevn-for-erhvervsøkonomi-og-virksomhedsstudier/arbejdet-med-kvalitet-i-uddannelserne/.</p>

Program

Finde praktikplads
Indgå praktikaftale
Være i praktik
Udarbejde midtvejsrapport
Projektvejledning
Skrive praktikrapport
Eksamen

ASSESSMENT

Læringsmål

- demonstrere empirisk viden om samfundsforhold inden for praktikstedets aktiviteter og genstandsfelt, herunder særligt de aspekter, som den studerende vælger at analysere i projekt.
- reflektere over, hvordan praktikstedet fungerer internt og forholde sig kritisk til organiseringen af arbejdsopgaver, arbejdsgange og beslutningsprocesser, som den studerende har været i berøring med under forløbet.
- kombinere akademiske indsigter (teorier, metoder, tilgange) fra uddannelsen og koble disse til praktiske problemstillinger og opgaver på praktikstedet.
- argumentere for valg af akademisk litteratur til belysning af valgt problemstilling.
- tilrettelægge, gennemføre og levere konkrete opgaver bestilt af praktikværten.
- arbejde analytisk med indsamlet empirisk data og producere ny viden.
- selvstændigt udarbejde leverancer til universitetet, herunder planlægge og styre arbejdsprocessen ved siden af arbejdet hos praktikværten.
- tage ansvar og agere professionelt i et arbejdsfællesskab på en arbejdsplads.

Prøveform

Projektorienteret praktikforløb med mundtlig prøve

Det skriftlige produkt skal være på 26.400-43.200 tegn inkl. mellemrum.

Omfangskravene er inklusive eventuel forside, indholdsfortegnelse, litteraturliste, figurer og andre illustrationer, men eksklusive eventuelle bilag.

Eksaminationstid inkl. votering: 30 minutter.

Bedømmelsen er en samlet bedømmelse af det skriftlige produkt og den mundtlige præstation.

Stave- og formuleringsevnen i det skriftlige produkt indgår i bedømmelsen.

Tilladte hjælpemidler ved prøven: alle

	Bedømmelse: 7-trinsskala Censur: intern medbedømmer
Omprøveform	Samme som ordinær eksamen / same form as ordinary exam
Prøveform ved særlige tilfælde	
Prøveform og bedømmelseskriterier (udmøntet)	<ul style="list-style-type: none"> • Demonstrere empirisk viden om praktikstedets aktiviteter og genstandsfelt i forhold til virksomhedsledelse, herunder særligt de aspekter, som den studerende vælger at analysere i projekt eller portfolio-produkt. • Kombinere akademiske indsigter (teorier, metoder, tilgange) fra uddannelsen og koble disse til praktiske problemstillinger og opgaver på praktikstedet. • Argumentere for valg af akademisk litteratur til belysning af valgt problemstilling. • Arbejde analytisk med indsamlet empirisk data og producere ny viden. <p>Derudover indgår • Resumé på dansk eller engelsk • Stave- og formuleringsevne</p> <p>Mundtlig fremlæggelse Samme kriterier for projekt, samt</p> <p>Den studerende kan • Fremlægge og formidle • Indgå i dialog og diskussion på baggrund af den skriftlige projektrapport”</p> <p>Bedømmelsen er samlet.</p>
Eksamenskode(r)	Eksamenskode(r) : U60031

kursusgange:

Hold: 1

Projektorienteret praktikforløb 15 ECTS - Projektaflevering (VL)

tidspunkt	29-05-2024 10:00 til 29-05-2024 10:00
forberedelsesnorm	ikke valgt
forberedelsesnorm D-VIP	ikke valgt

Projektorienteret praktikforløb 15 ECTS - Mundtlig eksamensperiode (VL)

tidspunkt	17-06-2024 08:15 til 28-06-2024 18:00
forberedelsesnorm	ikke valgt
forberedelsesnorm D-VIP	ikke valgt

Projektorienteret praktikforløb 15 ECTS - Mundtlig reeksamensperiode (VL)

tidspunkt	01-08-2024 08:15 til 30-08-2024 18:00
forberedelsesnorm	ikke valgt
forberedelsesnorm D-VIP	ikke valgt
Indhold	

RUCs fællesregler for uddannelse §18, stk. 5:

Studerende, der ikke har bestået en ordinær projektprøve, tilmeldes omprøven. Den studerende har ret til at ændre i den tidligere afleverede skriftlige projektrapport. Projektrapporten skal afleveres senest 14 dage efter den ordinære projektprøve er afsluttet.